

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK KIMIA FARMA 261  
JALAN MAJAPAHIT No. 38 – SIDOARJO  
15 JANUARI – 17 FEBRUARI 2018**



**PERIODE L**

**DISUSUN OLEH:  
RIRIS PRAMUDIANINGRUM, S. Farm.  
NPM : 2448717075**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA**

**2018**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)**

**DI**

**APOTEK KIMIA FARMA 261**

**JL. MAJAPAHIT NO. 38 SIDOARJO**

**15 JANUARI – 17 FEBRUARI 2018**

**DISUSUN OLEH :**

**RIRIS PRAMUDIANINGRUM, S.Farm.**

**NRP. 2448717075**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**

**PERIODE L**

**FAKULTAS FARMASI**

**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH :**


**Pembimbing I**



**Niken Ayu K., S.Farm., Apt**

**APA Kimia Farma 261**

**Pembimbing II**

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Dra. Hj. Liliek S. H., is shown.

**Dra. Hj. Liliek S. H., MS., Apt**

**NIK : 241.81.0084**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Unika Widya Mandala Surabaya:

Nama : Riris Pramudianingrum, S.Farm.

NPM : 2448717075

Menyetujui Laporan PKP saya :

Di : Apotek Kimia Farma

Alamat PKP : Jalan Mojopahit No. 38 – Sidoarjo


Waktu Pelaksanaan : 15 Januari– 17Februari 2018

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (Digital Library Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKP ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya

Yang menvatakan,

  
RirisPramudianingrum, S.Farm

## KATA PENGANTAR

Pujisyukuratas berkat dan rahmat yang dikaruniakan kehadiran Tuhan Yang Maha Esasehinggadapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek Kimia Farma di Jl. Mojopahit No. 38, Sidoarjo. Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah dilaksanakan ini memberikan gambaran nyata peran dan tanggung jawab seorang apoteker di apotek, praktek kefarmasian, serta manajemen apotek.

Terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak terlepas dari bantuan dan dukungan baik secara moral, spiritual, dan material dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis menyampaikan terima kasih kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkatnya sehingga penulis dapat mengikuti dan membuat laporan praktek kerja profesi dengan baik.
2. Niken Ayu Kristanti, S.Farm., Apt.selaku Apoteker Pengelola Apotek Kimia Farma 261 sekaligus Pembimbing I yang telah meluangkanwaktu, tenaga, dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saranselama Praktek Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan ini.
3. Dra. Hj. Liliek. S. Hermanu, MS., Apt. selaku koordinator kegiatan PKPA dan Pembimbing I yang telah dengan sabar meluangkan waktu dengan memberikan bimbingan dan masukan yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa dari awal hingga akhir pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam penyusunan laporan.

4. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D, Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ijin dan kesempatan dalam pelaksanaan praktek kerja profesi ini.
5. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin, Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi ini.
6. Apoteker Pendamping, Asisten Apoteker, beserta segenap karyawan Apotek Kimia Farma 261 yang telah mengajarkan banyak hal sertasenantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan Praktek KerjaProfesi Apoteker.
7. I Made Wiranata, sebagai teman bekerjasama memberikan semangat dan dukungan dalam melakukan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 261.
8. Teman-teman apoteker 50 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek.
9. Orang tua serta keluarga dan saudara yang telah banyak memberikan doa dan dukungan sehingga semua kegiatan PKPA berjalan dengan lancar dan laporan dapat terselesaikan dengan baik.

Menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktek kerja profesi apoteker ini, penulis mengharapkan adanya suatu masukan serta saran yang bersifat membangun di masa yang

akan datang. Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, Februari 2018

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR TABEL .....	ix
DAFTAR LAMPIRAN .....	x
BAB	
I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	5
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	5
II TINJAUAN PUSTAKA .....	7
2.1 Definisi Apotek .....	7
2.2 Tata Cara Pendirian Apotek .....	8
2.3 Syarat Lokasi Pendirian Apotek .....	13
2.4 Sarana dan Prasarana Apotek .....	13
2.4.1 Bangunan Apotek.....	13
2.4.2 Perlengkapan Apotek .....	15
2.4.3 Ruangan Apotek.....	16
2.5 Sumber Daya Manusia di Apotek.....	18
2.5.1 Apoteker .....	18
2.5.2 Tenaga Teknis Kefarmasian .....	20
2.6 Tinjauan Tentang Sistem Manajemen di Apotek.....	25
2.6.1 Pengadaan Obat.....	27
2.6.2 Penerimaan Obat .....	28
2.6.3 Penyimpanan Obat .....	30

	2.6.4 Pendistribusian Obat .....	31
	2.6.5 Pengelolaan Keuangan .....	31
	2.7 Obat dan non obat.....	32
	2.8 Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	37
	2.8.1 Pelayanan Resep.....	37
	2.8.2 Pelayanan Non Resep.....	39
	2.9 Pelayanan KIE .....	41
III	HASIL KEGIATAN .....	44
	3.1 Sejarah PT. Kimia Farma (Persero).....	44
	3.2 Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 261 .....	46
	3.3 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 261 .....	47
	3.4 Perlengkapan Apotek Kimia Farma 261 .....	49
	3.5 Sistem Manajemen Apotek Kimia Farma 261.....	51
	3.5.1 Perencanaan.....	51
	3.5.2 Pengadaan Barang .....	52
	3.5.3 Penerimaan Barang.....	56
	3.5.4 Penataan Barang .....	57
	3.5.5 Pemusnahan .....	58
	3.5.6 Pencatatan dan Pelaporan .....	59
	3.5.7 Pengelolaan Keuangan .....	61
	3.5.8 Administrasi .....	62
	3.6 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Kimia Farma 261 .....	63
	3.6.1 Pelayanan non resep .....	63
	3.6.2 Pelayanan resep .....	64
	3.6.3 Pelayanan KIE di Apotek Kimia Farma 261 .....	66
	3.7 Kegiatan Praktek Kerja Profesi .....	68
IV	PEMBAHASAN .....	69
	4.1 Pembahasan Tentang Umum Apotek .....	69



4.2 Pembahasan Resep Terpilih.....	72
1. Resep Diabetes .....	73
2. Resep Hipertensi .....	87
3. Resep Obat Antiinfeksi.....	94
4. Resep Obat Anak .....	103
4.3 Pembahasan khusus OTC swamedikasi.....	112
V KESIMPULAN.....	116
VI SARAN.....	118
DAFTAR PUSTAKA.....	119
LAMPIRAN .....	122

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Siklus pengelolaan barang logistik.....	27
2.2. Logo obat bebas .....	33
2.3. Tanda peringatan pada obat bebas terbatas .....	33
2.4. Logo obat bebas terbatas .....	33
2.5. Logo obat keras .....	34
2.6. Logo obat narkotika dan psikotropika.....	35
2.7. Logo obat generic.....	35
2.8. Logo obat tradisional.....	36
3.1. Struktur Organisasi Apotek di Kimia Farma.....	49
3.2. Alur pengadaan obat di Kimia Farma 261 .....	56
4.1. Resep Antidiabetes.....	73
4.2. Etiket Glimepiride 3mg.....	79
4.3. Etiket Metformin 500mg .....	80
4.4. Etiket Amlodipine .....	80
4.5. Copy Resep Antidiabetes .....	81
4.6. Resep Obat antihipertensi.....	87
4.7. Etiket Amlodipine 10mg .....	90
4.8. Etiket Furosemide 40mg .....	91
4.9. Copy Resep Obat Antihipertensi.....	91
4.10. Resep Obat Antiinfeksi .....	94
4.11. Etiket Co Amoxiclav .....	99
4.12. Etiket Cataflam.....	99
4.13. Copy Resep Obat Antiinfeksi.....	99
4.14. Resep Obat Racikan .....	103

4.15. Etiket SediaanObat Racikan.....	107
4.16. Copy Resep obat racikan.....	107

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Resep Obat Antidiabetes .....	74
4.2. Penjelasan tentang dosis obat antidiabetes .....	81
4.3. Skrining Resep Obat Antihipertensi .....	87
4.4. Penjelasan tentang dosis obat antihiperntesi .....	92
4.5. Skrining Resep Obat Antiinfeksi.....	94
4.6. Penjelasan tentang dosis obat antiinfeksi .....	100
4.7. Skrining Resep Obat Racikan .....	104
4.8. Penjelasan tentang dosis obat racikan .....	108

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Macam – macam etiket .....	122
2. Blanko copy resep .....	123
3. Blanko kwitansi pembelian dengan resep .....	124
4. Blanko nota penjualan .....	125
5. Blanko pelayanan swamedikasi .....	126
6. Blanko Kartu stok .....	127
7. Surat pesanan psikotropika.....	128
8. Surat pesanan narkotika .....	129
9. Surat pesanan obat – obatan tertentu .....	130
10. Surat pesanan obat yang mengandung prekursor .....	131